



DACHCOM.CH AG
Communication LSA
9424 Rheineck
T +41 71 886 48 68
info@dachcom.ch

RHEINECK
WINTERTHUR
SCHAAN
LINDAU
MÜNCHEN

www.dachcom.ch

DACHCOM ist eine inhabergeführte Kommunikationsagentur (Mitglied Leading Swiss Agencies LSA).

Für unsere Agenturen in Rheineck/SG suchen wir dich!

ALLROUNDER:IN / ASSISTENT:IN

PENSUM 60%

«Kaffee, Kalender, Chaos? Du behältst den Überblick – herzlich willkommen!»
Als begeisterte Allrounder:in bist du die Anlaufstelle und Drehscheibe in Sekretariat/Verwaltung, Werbung, Kommunikation, Marketing ist die Branche, die dich sehr interessiert.
Diese Teilzeitstelle ist ideal für dich und bietet dir viele Möglichkeiten.

Was dich erwartet

- Vielseitige Sekretariats- und Assistenzarbeiten als zentrale Anlaufstelle der Agentur
- Arbeiten im ERP im Bereich Jobmanagement und Fakturierung
- Arbeiten im CRM Adress- und Leadmanagement
- PreSales Aufgaben in Zusammenarbeit mit unserer Beratung
- HR-Aufgaben in Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung
- Debitoren-Buchhaltung mit Abacus
- Mitwirkung bei Organisation von internen Events, Agentur-Apéros sowie Schulungen

Was du mitbringst

- Diplom KV-Basisausbildung ist Bedingung
- Praxis aus bisheriger administrativer Tätigkeit in einem Dienstleistungsunternehmen
- Versiert als Anwender:in in Office365 (MS Teams, Word, Outlook, Excel, PPT)
- Affinität und Lernfreudigkeit im Umgang mit neuen Tools
- Freude im Umgang mit Menschen in den DACHCOM-Agenturen (Teamkolleg:innen, Kunden und Lieferanten)
- Flexibilität mit täglich wechselnden Arbeiten
- Freundlich, zuvorkommend sowie positive Ausstrahlung im Kundenempfang
- Präzis und gewissenhaft bei Erledigung deiner Arbeiten
- Stilsicher in Deutsch, Englischkenntnisse von Vorteil
- Teilzeit mind. 60%, jeweils morgens und tlw. nachmittags

Was wir dir bieten

- Einblicke in Marketing und Kommunikation in unserer Agenturgruppe
- Abwechslungsreiche Tätigkeit als Allrounder:in
- Vertiefungsmöglichkeiten im Bereich PreSales und/oder HR
- Teilzeitpensum, das dir entgegenkommt
- DACHCOM-Kultur mit motivierten und fröhlichen Teamkolleg:innen und flachen Hierarchien
- Interne Wissens- und Knowhow-Vermittlung, Team-Apéros sowie einzigartige Agenturevents



Fühlst du dich angesprochen?

Dann melde dich am besten direkt mit deiner aussagekräftigen Bewerbung bei uns:
karriere@dachcom.ch. Wir freuen uns darauf, von dir zu hören!